

## 臺北市111年度優質學校參選申請書

單向優質獎：行政管理



# 智創江



臺北市萬華區華江國民小學

張禎娟 · 莊琬婷 · 陳惠遙  
陳建銘 · 陳雅芳 · 黃建嘉

中華民國111年1月10日

## 摘要

華江國小創校迄今 42 年，社區生態豐沛、人文薈萃，校園綠意盎然、深具美感，學校社區和諧共榮。在「人文蘊華江，自信耀光采」的學校願景之下，全員共同努力，秉持「以學生學習為中心」的信念，全面關照學生。

105-110 年的行政管理歷程中，秉持「開放分享、專業精緻、前瞻創新、卓越永續」的理念，開展雁行團隊合作模式，以「行政服務教學」的精神，落實「全面品質管理」，追求「創新永續發展」，延續華江國小優質形象。行政管理方案以〈華雁展翼・智創新江〉之精神為核心，行政管理理念「開放分享、專業精緻、前瞻創新、卓越永續」為決策方向，並依據「智慧網絡、人力資源、事務運作、績效表現」四大面向及指標，訂定本校行政管理策略目標：

1. 建置開放分享的智慧網絡，型塑學習型的組織，知識管理分享化。
2. 建立專業精緻的人力資源，適才適所增能賦權，人力管理專業化。
3. 促進前瞻創新的事務運作，系統思考團隊合作，事務管理系統化。
4. 展現卓越永續的績效表現，彰顯學校特色品牌，績效管理優質化。

良好的行政管理作為是教師專業教學與學生學習的奠基石，過程中採用 P-D-C-A 的模式，透過系統的規劃，良好的執行力，滾動式的檢討修正，持續進行全面品質管理，期望發揮知識管理成效、帶動團隊專業成長、培養學生良好的素養，並整合資源將效益最大化，展現學校卓越績效和特色亮點，型塑「共好價值、共榮組織、共創效能、共享榮耀」的校園文化，讓華雁團隊展翼，以智慧再創新局面，體現〈華雁展翼・智創新江〉方案目標。

**關鍵詞：**優質學校、行政管理、華江國小

## 目 次

<b>壹、基本現況</b> .....	<b>2</b>
一、設校歷史.....	2
二、社區環境.....	2
三、學校規模.....	2
<b>貳、優質目標</b> .....	<b>3</b>
一、背景分析.....	3
二、具體目標.....	4
<b>參、具體做法</b> .....	<b>5</b>
一、實施內容.....	5
二、創新做法.....	11
<b>肆、優質成果</b> .....	<b>14</b>
一、目標達成 .....	14
二、創新成果.....	18
<b>伍、學校特色</b> .....	<b>20</b>

## 壹、基本現況

### 一、設校歷史

本校創立於民國 68 年，係符應學齡兒童驟增之就學需求而設，迄今 42 年，校務發展穩健創新，且帶動社區發展。隨著社會變遷，發展各階段重點如下：



圖 1 設校發展沿革

### 二、社區環境：

學校座落於萬華區環河南路巷弄中，社區型態為早期發跡的傳統社區。

環境	社區鄰近淡水河畔的雁鴨濕地公園、歷史悠久的龍山寺、改建中的環南市場及新興的萬華火車站，生態豐富、人文薈萃，新舊文化交錯。
居民	社區居民職業多為工商業及服務業，家長社經背景多元，弱勢家庭較多，學生大多居於學區內，申請安心就學方案的學生約佔全校 1/4。
發展	華江里辦公室經常辦理節慶、關懷老人等社區活動，邀請親師生共同參與；宮廟常有慶典活動，且定期發放獎學金與急難救助金，激勵、照護弱勢學生；校內開設社區生活學苑、成人教育班等課程，提供社區居民參與進修；社區與學校互動良好，鄰里發展有助於校務經營。
資源	1. 安全健康：派出所、社區關懷據點、和平醫院、里辦公室、清潔隊。 2. 人文藝術：龍山寺、青草巷、青山宮、華江整宅等豐富的在地文化。 3. 自然科技：雁鴨公園、龍山國中自造中心有助生態與科技課程發展。 4. 生態環保：環南市場廢棄洋蔥皮，成為資源再利用的環保課程活動。 5. 學習扶助：雙園扶輪社、學志堂基金會、金星建設基金會、三條路福德宮、廣照宮、社區耆老與企業家挹注資源，協助學生學習。

### 三、學校規模

(一)學層完整多元，實驗教育彼此交流：小學逐年增班，共 14 班；幼兒園新增 2 歲專班，共 6 班；無界塾實驗教育 2 班；全校學生共 524 人。

學年度	小學部		分散式資源班		幼兒園		實驗教育機構		總計人數
	班級	學生	班級	學生	班級	學生	班級	學生	
109	13	271	1	28	6	152	2	57	480
110	14	297	1	31	6	152	2	75	524

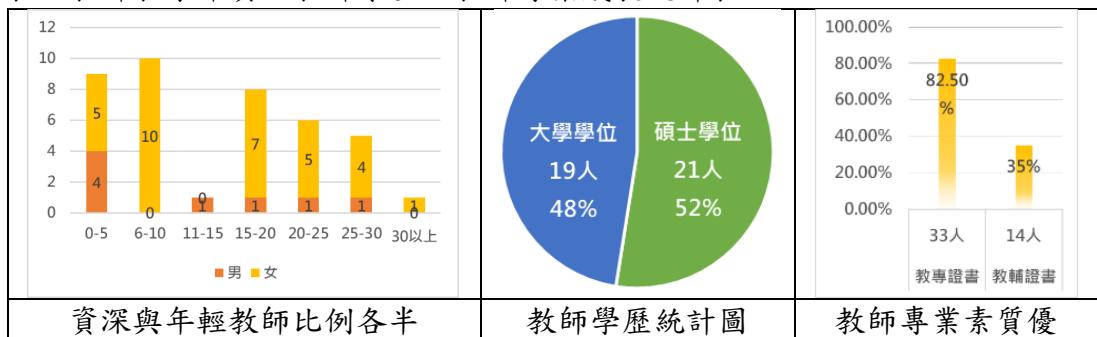
(二)教職員工年輕有活力，專業成長積極優質：教職員工共 59 人，平均教學年資 11 年，10 年以下 19 人，10 年以上 21 人；大學學位 19 人，為總人數之 48%，碩士學位 21 人，為總人數之 52.5%；具教師專業發展證書共 33 人，

為總人數之 82.5%，具教學輔導教師證書者共 14 人，為總人數之 35%。

表 1 教職員工人數統計表

教職員工	校長	主任	組長	職員工	專任教師	代理教師
59 人	1 人	7 人	10 人	17 人	20 人	4 人

表 2 教師教學年資、教師學歷及教師專業成長統計表



(三)校園環境優美，空間規劃合宜：校地總面積  $10905m^2$ ，含主建物三棟、活動中心、圖書館、視聽教室、特色教室、操場跑道等，學生活動空間合宜。

表 3 校地及樓地板總面積與學生使用面積統計表

校地總面積	每生使用面積	樓地板總面積	每生使用樓地板面積
$10905m^2$	$20.81m^2$	$13592.25m^2$	$25.94m^2$

## 貳、優質目標

一、背景分析：華江國小秉持以學生學習為中心的理念，就行政管理四大面向「智慧網絡、人力資源、事務運作、績效表現」進行 SWOT 分析，進而掌握校務運作方向，提升校務發展品質。

指標	S (優勢)	W (劣勢)	O (契機)	T (危機)
智慧網絡	1. 校務系統 e 化管理穩定，同仁運作熟練。 2. 善用數據分析結果，提供校務決策依據。 3. 資訊設備充足，教職員均配置專用電腦。	1. 行政組織縮編，資料分類與建檔負擔重。 2. 雲端管理技術變化大，需強化資訊能力。 3. 資訊化業務增加，同仁需精進系統運作。	1. 數位網絡及裝置應用普及化 2. 網路及硬碟便捷完善，知識儲存管理易。 3. 雲端平台有利智慧整合分享 4. 資訊系統專案申請機會多。	1. 數位設備及系統軟體經費高，爭取不易。 2. 資訊量俱增，來源多元多樣，須有效整合。 3. 網絡連結仍存有潛在性的資訊安全風險。

人力資源	<ol style="list-style-type: none"> <li>教職員工專才專用，落實研考機制及e化的差勤管理。</li> <li>行政溝通管道暢通，辦理活動的效能高。</li> <li>家長會、志工團及社區居民的支持度高。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>小校編制員額少，行政工作繁重，擔任行政的意願低。</li> <li>由於員額控管因素，人員進用受到限制。</li> <li>校園環境及設施設備的維修人力顯不足。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>掌握教育的趨勢及校務發展的需求，進用專業的人員，並專才專用。</li> <li>申辦專案，增置支援人力。</li> <li>辦理各項人力培訓計畫，協助校務運作。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>部分行政組長年資淺，行政經驗較不足。</li> <li>校園場地開放管理不易，造成人力耗損。</li> <li>雙薪家庭增多，志工招募不易，志工人數有降低趨勢。</li> </ol>
事務運作	<ol style="list-style-type: none"> <li>依法編列預算並有效執行。</li> <li>修繕e化管理系統完備，且運作良好。</li> <li>遵守採購法，落實節能減碳與綠能運作。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>校舍及設施設備老舊，需要同時進行多項更新工程。</li> <li>校舍及設施設備維修所需經費高，惟小校預算有限。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>善用預算整修校舍執行率高</li> <li>爭取專案，改善學習環境。</li> <li>倡導行政效能並建立明確制度及程序，創新執行做法。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>部分行政同仁職務更迭，不諳事務運作。</li> <li>法令規章時有更迭，決策需綿密的溝通。</li> <li>校園場地開放，管理不易。</li> </ol>
績效表現	<ol style="list-style-type: none"> <li>辦理專案績效佳，展現行政團隊之動能。</li> <li>教學與學習樣態多元蓬勃，師生表現佳。</li> <li>校務發展穩健踏實，積極創新與時俱進。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>績效檢核機制龐雜，需更完善的對應系統，以兼顧量化與質化的績效評核。</li> <li>教師兼任行政課務及業務繁重，創新教育事務不易實踐。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>績效管理數位系統日趨成熟。</li> <li>配合各項專案績效評核機制，落實績效表現管理與改善追蹤。</li> <li>家長透過校網及臉書肯定學校創新績優表現。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>行政與教學等績效成果需加強系統化管理。</li> <li>部分教師兼任行政年資淺，行政工作經驗傳承不易，短時間內難展現創新績效表現。</li> </ol>

## 二、具體目標

### (一)理念與核心價值

華江國小全員秉持「學生學習為中心」的教育信念，以雁行團隊合作模式，展開雙翼，推動各項行政事務運作及教學活動。遵循「開放分享、專業精緻、前瞻創新、卓越永續」的行政管理核心理念，建立開放分享的智慧網絡，掌握適才適所增能賦權的人力運用原則，並系統思考規劃各項事務運作，透過PDCA循環檢核模式，以提升品質效能，營造「激勵關懷」的行政氛圍，提供「專業高效」的教學支持，培養「人文自信」的學生表現，展現「創新特色」的華江品牌，以體現〈華雁展翼・智創清新江〉的方案精神，達成「人文蘊華江，自信耀光采」的學校願景。

### (二)方案目標

本方案秉持〈華雁展翼・智創清新江〉之精神，以行政管理核心理念「開放分享、專業精緻、前瞻創新、卓越永續」為決策方向，並依據「智慧網絡、人力資源、事務運作、績效表現」四大面向之各項指標，訂定本校行政管理具體做法與目標如下：

1. 建置開放分享的智慧網絡，型塑學習型的組織，知識管理分享化。
2. 建立專業精緻的人力資源，適才適所增能賦權，人力管理專業化。
3. 促進前瞻創新的事務運作，系統思考團隊合作，事務管理系統化。
4. 展現卓越永續的績效表現，彰顯學校特色品牌，績效管理優質化。

在全員共同努力之下，採用 P-D-C-A 的模式，持續進行全面品質管理，期能透過四項具體做法，達到知識管理分享化、人力管理專業化、事務管理系統化及績效管理優質化的目標，型塑「共好價值、共榮組織、共創效能、共享榮耀」的校園文化。

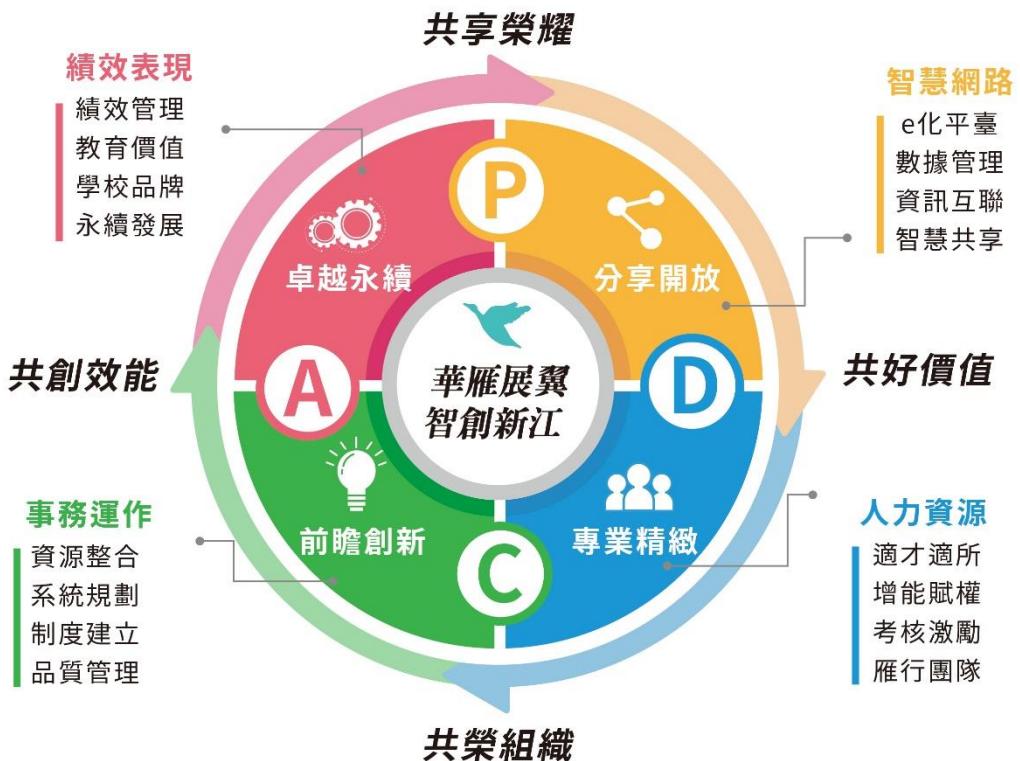


圖 2 行政管理方案架構圖

## 參、具體做法

### 一、實施內容

#### (一) 建置開放分享的智慧網絡，型塑學習型的組織，知識管理分享化。

1.1 建立有效的數據管理與運用機制
1.1.1 能建置行政及教學資源數據資料庫、各類行政及教學 e 化服務系統
1. 成立資訊推動小組，研訂資通安全維護計畫、資訊設備採購及課程發展。
2. 建構校內 87TB 網路磁碟及雲端硬碟，提供相簿、影音、授權軟體、公告。
3. 建置光纖骨幹網路、無線網路環境及教室資訊設備，單槍電子白板 32 架，86 吋觸控電視 7 臺，平板充電車 7 部，平板 179 臺，強化資訊基礎建設。
4. 申請 Google Apps for Education，提供雲端硬碟、電子相簿與電子信箱。
5. 運用設備修繕、場地預約、差勤管理、電子公文及電子請購核銷等系統。
6. 建置節能與監控系統如：冷氣需量系統、灑水降溫、電子保全及電子圍籬。
7. 建置課後學藝班及課後照顧班線上報名 e 化系統，提供便捷報名服務。

8. 善用特教通報網、鑑定安置系統、學生輔導、服務通報、教育部學產基金、清寒原住民助學金、學校教育儲蓄戶等，協助教師教學與學生學習。
9. 運用營養午餐資訊即時專區、學生 e 化傷病管理系統、學生健康資訊系統及傳染病通報系統等，掌握學生健康管理數據與分析。

86吋觸控電視 7臺	冷氣需量系統	平板充電車 7部	平板 179 臺

#### 1.1.2 能建立教育專業發展知識管理系統與系統間聯結的回饋檢核機制

1. 定期召開校務會議、課發會、主管會報、資訊小組會議、學年會議及學年會報，透過行政與教師分享與對話，提升行政效能與教學品質。
2. 運用 PDCA 滾動式管理，召開各項活動辦理之籌備會及檢討會，邀請行政、學年代表與家長共同規劃並進行活動檢討，提升教學與活動辦理績效。
3. 透過回饋檢核機制，如課程評鑑、基本學力檢測、圖書借閱紀錄、健康管理數據分析、學校日問卷、校慶滿意度調查、課後學藝班滿意度調查、午餐意見調查等，檢視教學與活動辦理成效。
4. 運用教師教學精進網實施教師公開觀課，精進教師教學專業。
5. 檢視 e 酷幣閱讀、圖書借閱統計、基本學力檢測及學習扶助系統執行成效。
6. 透過校園傷病 e 化管理系統數據分析，加強安全宣導，降低學生傷病。

學校日滿意度回饋	統計家長關心面向	學生借閱量統計	課後社團活動調查

#### 1.2 推動創新的知識管理與決策

##### 1.2.1 能善用各級教育網路資源，聯結與應用管理，提升行政品質

1. 校網聯結專業資源如：教師教學精進網、教師在職研習網、教師 e 學院等。
2. 透過文書宣導，強化行政人員公文製作與簽核知能，提升行政工作效能。
3. 提供家長運用 google 線上表單，便捷進行課後學藝班及課後照顧班報名。
4. 發展華江 e 酷幣制度，掌握閱讀相關數據，規劃各項閱讀教學及推廣活動。
5. 透過學生傷病系統資料分析數據，加強安全宣導，掌握學生健康情形。
6. 統計分析學生學習扶助科技化評量系統數據，進行目標學生之補救教學。
7. 依學力檢測結果分析數據，精進國語、英語及數學領域教學與評量策略。
8. 積極申請競爭型專案及比賽，提升教學品質、學習效能及行政服務。

酷課雲資源平臺	學生傷病系統統計	e 酷幣各類統計表	學力檢測分析數據

##### 1.2.2 依據數據展現決策歷程，進行各項專業分享與儲存成果

1. 建立年度各項會議及活動電子檔，儲存於校內網路磁碟，提供精進參考。
2. 運用電話或 LINE 推播提醒，掌握教育局二代表單填報系統填報時效。

3. 建置定期評量試卷及成績組距線上資料平台，提供精進教學策略之參考。
4. 檢視電子公文、節能減紙及水電用量等相關運用數據，提升管理效能。
5. 設置 NAS 系統電子相簿，展現各項學習成果如:藝文、課後學藝發表會等。
6. 雲端分享教師專業學習社群領域成果發表會之成果檔案，增進觀摩機會。
7. 經營 FaceBook 粉絲專頁，提供學校教學與活動成果記錄，行銷學校特色。

			
華江國小fb粉絲頁	NAS系統電子相簿	領域發表會議	二代表單填報系統

## (二) 建立專業精緻的人力資源，適才適所增能賦權，人力管理專業化。

### 2.1 進用優質的人力與專業培訓

#### 2.1.1 能透過合法有效程序篩選優秀人才

1. 依教師法及中小學兼任代課及代理教師聘任辦法辦理教師選聘，經教評會審核通過，秉持公平公正公開之原則辦理甄選、聘用等工作。
2. 公務人員及約僱人員依法定程序進用，並經考績暨甄審委員會審核通過。
3. 正式教職員工、代理教師、約聘雇人員、課後照顧及社團教師等專業人才之進用，皆進行列管不適任教師人員、刑事案件及性侵害犯罪紀錄查核。
4. 根據校務發展、教師職務編配辦法及教師專長，適才適所編排職務職位。
5. 依學校特色發展聘用雙語課程英語教師及外師、籃球及扯鈴專業教師。
6. 依行政與教學需求招募導護、圖書、勤學班、洋蔥染志工及駐校藝術家。

			
外師協同體育課	扯鈴教師授課	籃球隊教練集訓	舞蹈藝術家駐校

#### 2.1.2 定期辦理教師及行政人員專業成長訓練

1. 透過擴大行政、主管、處室等會議，分享專業關懷激勵，凝聚行政動能。
2. 辦理教師增能研習，邀請校內外專家學者分享教育趨勢及專業教學實踐。
3. 成立領域教師專業學習社群、課程發展核心小組，共備課程與教學發展。
4. 辦理全校教師公開授課，建立教師備觀議課模組，提升教師的教學效能。
5. 建立教學輔導教師團隊，支持、協助教師專業發展，增進學生學習成果。
6. 推動十二年國教前導學校、雙語課程學校、英語兩班三組、深耕閱讀圖書館探索日誌、科技教育子計畫三、西區運動會等政策，提升行政動能。

			
召開雙語共備會議	教學輔導教師團隊	全校教師公開授課	教師公開授課實錄

### 2.2 落實有效的管理考核與激勵機制

#### 2.2.1 定期進行員工管理考核

1. 依據高級中等以下學校教師考核辦法、教師平時考核與智慧觀議課，就教師教學及班級經營情形進行評核與紀錄，提供教評會委員參考。
2. 依公務人員考績法，處室主管進行平時及年度考評，提考核會覈實辦理。
3. 運用線上差勤系統，落實員工出勤與差假管理，詳實記錄員工差勤狀況。

4. 運用各式會議宣導教師輔導與管教辦法、性平事件處理流程及教師與學生申訴流程、差勤、考核與申訴機制等相關規定辦法，並依法規確實執行。

			
WebITR 線上簽到退	召開教師考核會議	教師正向管教研習	性別平等委員會

## 2.2.2 建立激勵機制與提升危機處理能力

- 推動各項教育專案，分工明確團隊合作，並運用敘獎制度激勵同仁表現。
- 依教師職務選填要點，鼓勵教師參與團隊競賽指導，並予以減課及加分。
- 參與競爭型計畫評比，運用獲獎獎金規劃教育參訪交流，激發成長動能。
- 辦理敬師餐會、慶生會、中秋柚子及冬至湯圓分享活動表達祝福與感謝。
- 運用家長會費編列之獎勵金鼓勵師生積極參與競賽，親師合作激勵支持。
- 依校園危機事件緊急處理計畫，發揮危機處理小組功能，穩定校務運作。
- 辦理複合式防震消防、歹徒入侵及CPR+AED救護演練，強化危機應變能力。

			
校長贈中秋節柚子	辦理複合式防災	CPR+AED 救護演練	頒發教師獎勵金

## (三) 促進前瞻創新的事務運作，系統思考團隊合作，事務管理系統化。

### 3.1 建立完善的校舍建設與採購程序

- 3.1.1 訂有學校設施新建與維護計畫，能定期保養、修繕、追蹤及記錄學校各項設備及設施使用情形

- 依據本校中長程教育發展計畫，兼顧學校發展與課程教學需求，逐年編列年度修建工程經費並爭取統籌款和專案，進行校舍修繕與設施設備維護。
- 訂定各項設施設備保養修繕計畫，定期進行機電、昇降梯、消防、飲用水、監視器、廣播及電話系統等維護追蹤改善作業，提高設施設備妥善率。
- 擬定各項檢查作業，例如定期消防安全申報、建築物公共安全檢查、校舍安全檢核、兒童遊戲設施檢查等，依規定落實執行，以維護校園安全。
- 建置線上報修系統，即時掌握修繕項目及維修進度，全面支援服務教學。
- 建立工友執勤制度，分層負責進行校舍環境與器材的檢查及維護等工作。
- 運用惜物網平臺，拍賣已達年限的設備器材，促進資源再利用的理念。

			
進行電源改善工程	定期保養高壓電	定期消防安檢	即時修繕損壞燈具

- 3.1.2 訂有採購案件標準化作業流程，簡化採購流程建立追蹤控管做法

- 透過學年、主管、教學設備會議，掌握行政與教學需求，編列設備預算。
- 恪遵臺北市政府採購標準作業流程，公開辦理工程及勞、財物採購作業。
- 善用共同供應契約及後續擴充採購機制，選擇優良廠商，簡化作業流程。
- 制定採購追蹤控管機制，採購前謹慎比價議價再行購置；採購後依據標準程序進行驗收，確保採購標的符合需求單位要求。

5. 落實綠色採購規定，優先採買節能省水設備，如教室全面汰換為 LED 燈具；空調設備逐步汰換為一級節能認證的產品，以達到省電節能之效果。

			
會議討論設備需求	落實驗收程序	採購 1 級能效冷氣	LED 節能燈具

### 3.2 落實適切的經費編列與財物管理

#### 3.2.1 依法定程序編列與執行預算，建立經費編列與執行績效管控機制

1. 依中長程校務發展計畫與需求，委請技師或建築師協助編列工程經費。
2. 編列教學設備預算時，由各處室、學年及領域老師提列教學設備需求，由總務處召開會議，進行年度資本門概算審查，決議後納入年度預算編列。
3. 依據「臺北市地方總預算附屬單位預算編製要點」、「臺北市政府教育局暨所屬機關學校年度預算編制作業注意事項暨編列標準」、「教育經費與管理法」等相關辦法，依會計室作業期程與程序，覈實編列年度經費。
4. 運用電子核銷系統和地方教育發展基金會計系統，e化管控核銷作業。
5. 校內內控小組定期自評與查核，學校資產、安全及財務均依制度辦理。
6. 預算經市議會審查通過後始執行，透過主管會議擬定各處室分配月份及執行分析，據以控管執行績效，107-109 年度預算執行率平均達 102%。

			
編列工程經費	討論教學設備	運用電子核銷系統	落實查驗掌握執行進度

#### 3.2.2 訂有財物管理計畫，善用資訊確實做到精確的財物管理

1. 依據市有財產管理要點及內控制度，訂定財產盤點計畫，落實財物管理。
2. 運用財產 e 化管理系統，簡化各項財產物品編列流程，提升盤點效率。
3. 建立各項採購財產物品增加單、保管者簽認單與財產標籤，財物歸屬責任清楚；訂定財物借用辦法，專人管理登記借用維護，有效掌握財產管理。
4. 每年度完成財產物品盤點後，檢視並陳核財產表單，落實保管責任機制。
5. 落實財產管理與報廢程序，確認教學設備數量與堪用性，如有設備物品達報廢期限，汰換堪用設備集中管理，或透過惜物網拍賣促進資源再利用。
6. 採購正版應用軟體置於共用網路硬碟，依財產管理要點辦理軟體列帳並妥善保管授權書；向師生宣導智慧財產權觀念，鼓勵下載使用自由軟體。

			
內部控制會議	定期進行校內盤點	惜物網拍賣汰舊財物	校內共享授權軟體

### (四) 展現卓越永續的績效表現，彰顯學校特色品牌，績效管理優質化。

#### 4.1 運用管理技術提升績效

##### 4.1.1 能有效進行績效管理，親師生滿意度高

1. 統整學校各項計畫，納入全校行事曆中有效實施，並透過成果分享及回饋機制，提供後續精進參考，善用 PDCA 循環機制，以達成目標及良好績效。

2. 透過校務會議、主管會議、擴大行政會議、學年會議、教師晨會等，討論或宣達各項校務運作，連結行政與教學縱向整合與橫向聯繫，提高績效。
3. 發放校務經營滿意度調查問卷，校務經營滿意度 100%，支持校長連任。
4. 運用學校網站、臉書粉專、家長代表 Line 群組、媒體刊物、成果展示等，增加親師生交流與參與感，並透過即時訊息發布，行銷學校績效表現。
5. 申請各項補助專案或競爭型計畫，促進行政與教師動能，提升學習品質。

			
學校日親師座談	兒童節活動回饋	校內領域成果發表	臺北市 SEL 專案發表

#### 4.1.2 展現管理技術，進行計畫、試作、檢核及改進的實例

1. 積極參與各項外部評鑑與計畫方案如優質學校、教育 111、12 年國教前導學校、雙語課程學校、教師專業發展實踐方案，並依據指標內容進行校務發展，透過內部自評與專家回饋，檢討改善再精進，展現卓越績效表現。
2. 邀請專家針對基本學力檢測結果，進行學生迷思概念解析，精進教學策略與評量方式，**107-109連續三年，數學檢測平均答對率皆高於臺北市、國語檢測結果無未達基礎級學生；108年英語檢測結果無未達基礎級學生，進階級成就水準人數百分比由 4.35% 提升到 13.33%，平均答對率高於萬華區。**
3. 配合學校特色課程，設計學生學習護照，由授課教師進行學習護照認證與統計，於課發會檢核學生通過率，並配合於新學年度調整教學計畫內容。
4. 兒童節籌備會凝聚共識，建立路跑、園遊會及翻轉學習之循環辦理機制。
5. 依學習扶助系統結果辦理攜手激勵班、進行補救教學，以提升學習成效。

			
攜手班補救教學	語文領域小組會議	兒童節路跑活動	學習護照認證檢核

#### 4.2 展現卓越的行政績效管理

##### 4.2.1 能建立追求卓越的績效管理制度

1. 依據校務發展計畫定期檢核績效，落實自我評鑑，健全回饋修正機制。
2. 召開各項會議訂定計畫、分工合作、進行活動檢討、提出精進措施，並建立數位化公用磁碟會議資料夾，發揮會議的功能，達成知識管理目標。
3. 申請各項專案如駐校藝術家、科技教育子計畫三等，挹注經費人力資源。
4. 協辦教育局多項專案業務，如臺北市教師聯合甄試、模範生頒獎典禮、生命教育體驗營、性平宣導月活動、深耕閱讀活動推廣組，再創團隊高峰。
5. 重視家長回饋意見，以精進校務，近四年新生報到率約八成且逐年增班。
6. 透過正式與非正式溝通協調，工作氛圍融洽，行政及教師調校情形低。
7. 辦理交流參訪、退休歡送會等活絡教師情誼的活動，營造溫馨校園氛圍。

			
和諧的團隊氛圍	溫馨的活動展現	新生數逐年增加	暑期體驗營報名踴躍

#### 4.2.2 行政管理績效能展現學校特色，並符應學校未來發展需求

- 依據行事曆訂定各處室活動計畫，分工明確，推動落實，並透過校務會議、學校日活動，向家長及教師說明校務經營計畫與成果及未來發展重點。
- 校務經營績效亮麗：106 年度獲全國交安金安獎、107 年度通過教育 111 認證、108 學年度為 12 年國教前導學校、40 週年校慶系列活動口碑極佳、108 及 109 年度工程執行率 100%、110 年為雙語課程學校，展現學校辦學績效。
- 108 起為 12 年國教前導學校及中堅學校，發展人文展能、生態綠能、科技智能校訂課程，延續發展新課綱課程，深化教學內涵，獲審查委員肯定。
- 善用資源開創管弦樂團，管樂團獲北市度管樂合奏西區第二名、豎笛比賽第一名，弦樂團參加中山堂成果發表及萬華區中小學聯合感恩音樂會。
- 發展扯鈴、籃球、田徑及武術等多元團隊，參加教育盃競賽、民俗體育競賽、西區運動會及武術錦標賽，屢獲佳績，提供學生多元展能舞台。

			
校長校務經營簡報	聖誕節慶雙語課程	參與教育博覽會	弦樂團成果發表

#### 二、創新做法

##### (一)【分享開放】運用創新 e 化科技，資訊整合互聯，深耕校園智慧網絡

- 搭建知識管理與 e 化服務平臺，提供親師生智慧共享服務：

面向	創新運用	成果效益
行政支援	NAS 及校內網路公用磁碟、Google 共用雲端硬碟、Google 協作平臺、智慧觀議課 APP、校務行政系統、線上差勤系統、場地租借系統、電子公文系統、電子核銷領據系統、Youtube 同步轉播系統等。	e 化管理環境充實，雲端共作系統便捷，有利校務運作發展，推升行政品質效能。
教師教學	課程計畫協作平臺、教師精進網、學年領域公用磁碟、酷課雲、因材網、教育雲、學習扶助系統等。	教學資源開放分享，促進教師專業成長。
學生學習	華江 e 酷幣、學生個人 Google 教育帳號、圖書館網站、資訊學習網、線上學習網、數位學習區等。	活化社群網絡平台，便於數位行動學習。
家長服務	課後照顧及學藝班 Google 報名系統、臉書粉絲頁、班級網頁、遠距教學課表、影音區、行事曆、學校日專區、營養午餐及防疫專區、親子綁定等。	透過平臺提供家長閱覽即時訊息，分享學生學習成果。
學校行銷	學校臉書粉絲頁、學校首頁榮譽榜、優質學校獲獎、華江影音區、穿堂電視牆播放媒體報導區等。	建置線上即時分享平臺，彰顯辦學績效。

- 建置創客教室，展現智慧行動學習：

建置創客教室，運用 VR 互動平台、平板、觸控螢幕、電子白板等數位設備，發展智創夢工場校訂課程，進行智慧教學行動學習，培養自主學習、展現運算邏輯、雲端智慧與高互動性的智慧教育學習。

			
華江影音區分享成果	華江國小 fb 粉絲頁	智高積木牆玩創意	Microbit 遙控車足球賽

### 3. 運用有效數據管理分析，調整行政決策方向：

善用學力檢測結果、圖書借閱系統、健康傷病系統、遊戲場檢核表、電子公文節能減紙績效表、綠色採購統計表等進行分析，推升行政效能。

項目	數據呈現	數據分析調整作法
學力檢測		依國語文學力檢測結果，邀請外聘專家共備，檢視解題迷思，調整教學策略評量方式，實施補救教學， <b>107 年起連續三年無未達基礎級學生。</b>
用電數據		本校實施節能措施，訂定冷氣使用規範、建置冷氣需量系統、選擇 1 級能效冷氣、汰換為 LED 節能燈具、汰換舊風扇為循環扇等， <b>110 年度較去年減少 24120 度電。</b>

### (二)【專業精緻】培育優質專業人力，激勵考核併行，展現雁行團隊效能

#### 1. 廣納專業人才，培用適所的人力資源：

- (1)依據學校發展及雙語課程需求，除依法進用適切專任人員，努力引進外籍教師，堅實雙語師資陣容，營造更國際化的雙語學習情境。
- (2)建立人力資料庫，鼓勵家長及社區居民依專長擔任學校志工發揮所長；引進駐區心理師及社工師等資源，增加輔導人力，協助校務推展。

引進外師堅實師資陣容	導護志工守護上放學安全	餐飲背景家長參加午餐會議	駐區心理師參與個案會議

#### 2. 提升專業能量，型塑學習型校園：

- (1)參與 12 年國教前導與中堅學校及雙語課程學校計畫、成立教師專業社群、辦理教學輔導教師、專業發展實踐方案、公開觀議課等專業成長。
- (2)透過主管會報、學年會議、聯席會議、課發會、教師專業社群領域會議、課程核心小組等參與校務及課程發展，營造賦權增能的組織文化。
- (3)參與深耕閱讀「我的圖書館探索日誌」、生命教育「社會情緒學習」雙語課程等專案計畫，並邀請專家學者到校指導，提升教師教學品質。
- (4)積極參與各類教育活動評選，例如：優質學校、教育 111、行動研究比賽以及 KDP 國際認證獎等，展現學校專業發展經營成果。

全體教師公開授課	課發會討論課程發展	教授指導雙語共備社群	行動研究比賽獲獎

#### 3. 激發組織動能，營造友善校園：

- (1)校長適時關懷支持，中秋佳節及教師會活動致贈祝福、柚子及禮金。
- (2)辦理新進教師座談、教師節活動、慶生會、文康活動、退休歡送活動、備課日參訪活動；公開表揚團體及個人優良榮譽事蹟等，促發員工士氣熱忱，凝聚團隊歸屬感與向心力。
- (3)積極承辦教育局各項活動，如全市模範生表揚大會、教師聯合甄選工作等，賦予同仁參與任務，創造成功經驗，形塑同心協力的團隊文化。

			
校長送柚子表達中秋祝福	備課日參訪凝聚情感	協辦模範生頒獎典禮	協辦教師聯合甄選

### (三)【前瞻創新】e化系統事務運作，全面品質管理，創造行政效益最大化

#### 1. 爭取經費資源，優化學生學習：

- (1)擘劃校園建設藍圖，計畫性的編列修建工程，近幾年陸續完成校園優質化、全校電源改善、操場跑道更新等工程，打造優質亮麗的學習場域。
- (2)爭取競爭型計畫、統籌款，如申請教育創新與實驗計畫及建置沉浸式英語學習環境經費，結合課程優化雙語課程及交通安全教育梯間廊道。
- (3)主動申請教育部(局)專案，如子三計畫、雙語計畫、駐校藝術家計畫、教育優先區計畫等，運用經費人力支援，豐厚學生學習體驗。
- (4)積極籌募外部資源，如社區士紳捐款、民間獎助學金、企業基金會等捐款挹注，扶助本校校隊與管弦樂團發展，亦給予弱勢家庭關懷與協助。

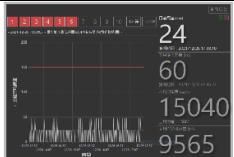
			
操场跑道更新	韻律教室环境优化	教育优先区计划扶助校队	学志堂资助管弦乐团

#### 2. 建構智慧互聯e化管理系統，完善事務運作：

- (1)實踐維護管理：建置線上報修系統支援教學；簽訂保養合約定期檢修維護用電、水質及設備。主管會報列管追蹤修繕，進行全面品質管理。
- (2)落實節能減碳：訂定冷氣使用辦法，運用需量管理系統，有效調節全校用電；優先採購環保節能設備產品；配合少紙化推廣線上公文、電子核銷與領據系統；教室汰換T5節能燈具、裝設節能循環扇以節能減碳；建置雨水回收系統，運用華南樓閣基水澆灌綠籬，水資源回收利用。
- (3)掌握健康安全：建置e化監視系統，包含監視器與電子圍籬等，除可調閱儲存，亦可透過網路於桌機或手機監看，即時掌握校園突發狀況。

#### 3. 積極執行預算，落實財物管理：

- (1)依法核實編列預算，按期程分配每月執行進度，並於主管會報落實追蹤列管機制，近四年學校預算執行率平均達102%。
- (2)財產管理全面e化，縮短盤點時間，簡化行政流程，發揮管理效益。
- (3)將已屆使用年限汰舊財產物品上惜物網平臺拍賣，促進資源再利用。

			
定期維護飲水機	冷氣需量管理系統	e化監視系統	汰換T5燈具節能

### (四)【卓越永續】追求永續績效管理，樹立優勢價值，建構學校品牌特色

#### 1. 匯聚全體共識，接軌世界教育趨勢：

校長帶領學校追求創新卓越，由學校願景出發，以華江鴨鄉寶課程為基礎，逐步加入智慧科技涵養，連結國際教育素養，亟思轉型為雙語課程

學校。106 學年度起，凝聚共識、盤點課程，調整師資結構，精進教學方法，創新體驗活動，進行國際交流；110 學年度正式成為雙語課程學校。

## 2. 落實 PDCA 管理策略，掌握品質績效：

- (1)各處室於新學年度訂定年度目標，並據以執行，並透過檢討會議、回饋單及問卷調查等整合親師生滿意度，作為日後規劃參考依據。
- (2)積極參與外部評鑑訪視機制，以教育績效為核心，統整展現學校行政管理效能，創造學校的能見度，贏得社區家長的信任和支持。

## 3. 善用多元行銷管道，建立學校品牌

運用媒體網路資源及活動辦理，行銷學校績效特色，樹立學校品牌。

行銷平臺	內容及運用方式
學校網頁	學校師生優良表現榮譽事蹟、學校重要活動如創意開學、敬師活動、體表會、兒童節、藝文發表會、畢業典禮等影片照片分享。
臉書粉專	電視新聞臺、報紙及網路媒體報導，包含遠距教學、開學前防疫準備、交通安全記者會、創意開學、畢業典禮、體育表演會等。
媒體報導	「臺灣閱讀節」及「臺灣燈會」扯鈴隊受邀表演；參與 2020 臺北市教育博覽會、教育部小黃帽宣教計畫；兒童月設藝術攤位等。
外部活動	40 週年紀念影片及手札品質高、六大學習主題課程博覽會評價佳、課程計畫表現優、駐校藝術家計畫優等、藝術亮點學校績優。
校內績效	40 週年紀念影片及手札品質高、六大學習主題課程博覽會評價佳、課程計畫表現優、駐校藝術家計畫優等、藝術亮點學校績優。

			
記者採訪開學防疫措施	國語日報刊載教師分享	交通安全記者會	辦理課程博覽會

## 肆、優質成果

### 一、目標達成

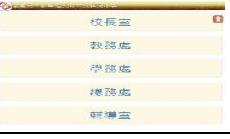
#### (一) 建置開放分享的智慧網絡，型塑學習型的組織，知識管理分享化。

1. 整體規劃軟硬體設施，逐年充實 e 化設備。

(1) 網路無障礙，教學智慧化，提供多樣化及智慧教學互動環境。

			
建置光纖網路骨幹	優化直播教學設備	86吋智慧觸控顯示器	充足的平板設備

(2) 行政業務雲端化，建構校內網路硬碟環境，分享教學資源。

			
校網華江相本	外網公告資料	內網公用磁碟	google 雲端共編

2. 運用 e 化智慧網絡模式，提升行政與教學效能。

(1) 運用資訊科技從事校園行政管理，提升學校效能。

	<p>臺北市萬華區華江國民小學圖書館 借閱統計</p> <p>借閱數量統計 32,017</p> <p>今日借閱人次 51</p> <p>今日借閱冊次 65</p> <p>本月借閱人次 799</p> <p>本月借閱冊次 1,143</p> <p>最後更新: 110-12-22 14:45</p>	
<p>e 酷幣使用率逐年攀升： 108 年發出 5318 點 109 年發出 11028 點 110 年發出 49312 點</p>	<p>圖書借閱人次逐年增加： 107 年 6093 人次，108 年 7210 人次，109 年 7387 人次，110 年 6580 人次 (5-8 月因疫情暫停借閱)</p>	<p>學習扶助系統分析補救教學 近三年平均提報率： 國語 16.3% 數學 24.7% 英語 11.8%</p>

## (2) 善用智慧網絡平台，提升教學與學習效能：

			
校園場地借用便利	遠距教學參與率高	運用平板行動學習	教學成果便於分享

### 3. 培訓教職員智慧網絡 e 化，奠定智慧網絡之強大後盾。

#### (1) 教職員工資訊素養高，有利發展 e 化智慧網絡

			
智慧觀課 APP 研討	線上評量研習	班級經營應用分享	居家線上演練

#### (2) 落實資訊融入各科教學及電子白板教學應用普及。

			
資訊融入社會課	資訊融入閱讀	應用電子白板報告	應用大屏進行英聽

#### (3) 推動資訊教育，建構智慧科技課程與智創夢工廠課程。

			
智慧科技課程	micro bit 程式	VR 體驗活動	智慧小車驅動

#### (二) 建立專業精緻的人力資源，適才適所增能賦權，人力管理專業化。

##### 1. 建立適才適所的人員進用制度，發揮專業效率：

###### (1) 教師職缺申請臺北市教師聯合甄選，進用專業師資。

###### (2) 教師職務編排充分考量教師專長、人格特質安排適當職務。

			
北市教甄工作小組	召開教評會	新進教師座談	文書教育訓練

##### 2. 援引家長資源，建立人力資源資料庫：

- (1)家長會及志工隊依校務發展需求提供各項支援，如圖書、導護、保健、午餐督導、綠美化、補救教學、幼兒園活動等，目前志工人數約 90 人。
- (2)近年推薦服務績優志工申請各項獎勵人數統計：

年度	優良導護志工	長青志工 松青獎	志願服務 榮譽卡	其他特殊獎項
108	2	1	5	108 年度臺北市志願服務貢獻獎(2人)、
109	2	1	3	108 年度志願服務獎勵銅牌獎(1人)、
110	2	1	6	108、110 年度導護志工金輪獎(4人)

3.鼓勵教職員工在職進修，精進組織與個人專業成長。

- (1)教師積極參與進修：兼顧個人發展、學校需求與教育政策之成長如下：

成長型態	實施內容
個人進修	專長領域認證、班級經營、教學實務、研究所進修等。
團體成長	教學輔導教師、教師專業發展實踐方案、教師專業學習社群。

- (2)教師自組專業學習社群：自 98 學年度開始辦理，目前有國語文、英語、數學、自然與科技、社會、健健美 6 大社群，研討課綱及撰寫教案。

- (3)推動教學輔導教師制度：儲訓完成具證照教師 14 人，各年參與人數如下：

年度	104	105	106	107	108	109	110
輔導教師人數	8	11	11	13	13	13	9
夥伴教師人數	8	7	11	13	13	15	11

4.落實教職員工考核評議制度，建立合理回饋機制。

- (1)全體成員績效良好，以敘獎嘉勉成員優異成果，展現績效。

年度	107		108		109		110
敘獎	嘉獎	記功	嘉獎	記功	嘉獎	記功	嘉獎
人次	290	26	311	46	350	39	337

- (2)家長會編列獎金，肯定教師指導學生參賽之優異表現，金額與人數：

學年度	107	108	109
人 次	123	130	21
總金額	14,800	16,100	7,800(疫情期間比賽較少)

- (3)申請各項外部獎助學金，鼓勵清寒優秀學生，金額與人數：

學年度	107	108	109
人 次	175	264	292
總金額	235,041	204,950	512,118

- (4)公開表揚鼓勵教師與志工優秀表現，激勵團隊士氣。

			
晨會表揚獲獎教師	校長親臨現場加油	優良導護志工頒獎	志工餐會聯繫情誼

- (三)促進前瞻創新的事務運作，系統思考團隊合作，事務管理系統化。

- 1.依法編列經費，採購程序合法，年度預算執行率高。

年度	105	106	107	108	109
預算執行率%	103.68%	107.23%	98.46%	101.34%	104.78%

- 2.妥善編列修繕預算、申請統籌款，各項工程進度管理良好，成果優質。

年度	工程名稱	金額(元)
106	屋頂防水隔熱及安全護欄、校園優質化第一期、灑水降溫及教室通風改善、教學與學習空間優化、雨水回收系統、幼兒園增班。	7,477,461
107	校園優質化工程第二期、總合治水改善工程。	17,692,453
108	操場跑道整修、校園冷氣電源改善工程。	9,146,466
109	校園基礎電源、行政辦公室優化、幼兒園2歲專班增班、校園兒童遊戲場汰換更新、華南樓冷氣電源改善工程。	13,765,522
110	樓梯及韻律教室整修工程、視聽教室優化工程、汰換老舊電扇為智慧節能循環扇、建置沉浸式英語學習環境、臺北市中小學電力系統改善工程(第10群)	5,260,864
總計		53,342,766

3. 聘請專人定期檢查保養設備及設施，善用修繕系統檢修，妥善率高。

檢查週期	檢查項目	檢查結果
每週	遊戲器材、運動設施設備	安全正常
每月	機電設備、電梯、監視系統、飲水機、電話	安全正常
每半年	防汛、消防設備、建物公安、單槍投影機	安全正常
年 度	消防器材每年申報，建物安檢每2年申報。	安全正常

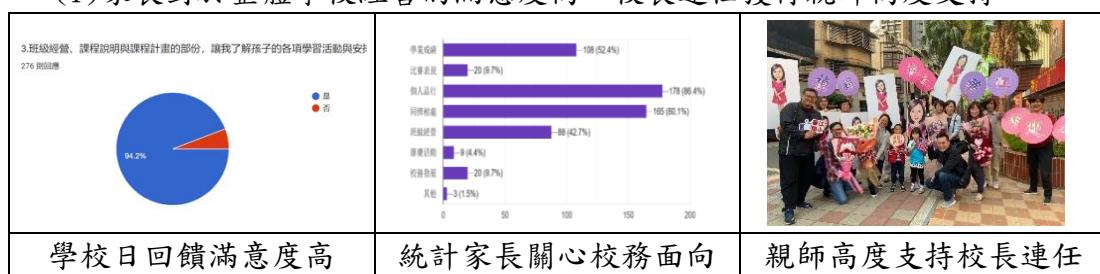
4. 落實採購程序，掌握採購品質，105-110年共同供應契約採購統計金額：

年度	105	106	107	108	109	110
採購金額	77,432	464,961	368,340	2,068,200	515,452	1,089,564

(四) 展現卓越永續的績效表現，彰顯學校特色品牌，績效管理優質化。

1. 運用管理技術提升績效，親師生滿意度高。

(1)家長對於整體學校經營的滿意度高，校長連任獲得親師高度支持。



學校日回饋滿意度高

統計家長關心校務面向

親師高度支持校長連任

(2) 善用各項活動統計數據，了解現況，持續精進。

110學年度第一學期華江國小課後學藝班滿意度調查	善對率平均數...超越臺北市...			• 學校三級輔導工作(WISER)模式				
	滿意度	總	參與學生數(%)	參與率	參與人數	輔導形式	輔導人數	輔導人數
滿意度調查	全大半	76.02	18.87	500.49	240人次	愛心志工	16人(8人)	16人(8人)
滿意度調查	真半真	57.06	13.79	482.27	65人次	教師輔導	34人(2人)	34人(2人)
滿意度調查	真半真	69.14	20.50	497.54	120人次	教師輔導	60人(30人)	60人(30人)
滿意度調查	全半真	71.34	17.88	505.52	195人次	小組輔導	100人(50人)	100人(50人)
滿意度調查	真半真	68.24	18.83	491.05	165人次	行動輔導	50人(25人)	50人(25人)
滿意度調查	真半真	72.37	17.60	509.90	311人次	校外督導	135人(68人)	135人(68人)

課後社團活動調查

基本學力檢測分析

學生借閱量統計

學生三級輔導統計

2. 協辦教育局業務，積極辦理國際交流，提昇團隊績效，增加組織向心力。

年度	105	106	107	108	109	110
參與全市性業務	1	4	4	5	5	7
國際交流接待	5	3	3	3	疫情影響，暫停參訪。	
國際交流回訪	0	香港2校	香港2校	新加坡3校		

			
北市模範生表揚大會	防災密室逃脫活動	性平宣導月頒獎典禮	臺北市暑期體驗營
			
香港師生蒞校交流	106年赴香港交流	107年赴香港交流	108年赴新加坡交流

3. 師生齊心努力耕耘，學生表現行政管理績效卓著，追求校園永續發展。

			
田徑總錦標第四名	中正盃乙類特優	特殊優良教師獲獎	教師行動研究獲獎
			
教學卓越團隊	資源統整優質學校	交通安全金安獎	教育 111 頒獎

### 三、創新成果

#### (一) 分享開放的智慧網絡，打造智慧共享校園

1. 建置無線網路環境，善用行動載具，智慧共享。107-110 年度計畫如下：

計畫名稱	執行內容	經費(元)	受惠人次
107學年度行動學習智慧教學計畫	120臺平板、4臺行動推車、無線網路基地臺	1,378,904	334
109學年度 STEM+A 課程導向數位自造教育扎根計畫	運用公版教具進行運算思維及科技教育活動	補助公版教具	297
臺北市 109、110 學年度科技教育總體計畫子計畫三	新興科技教育學習及探索活動	100,000	355
109 年臺北市智慧未來教室建置服務計畫	6臺 85吋觸控顯示器	900,000	230
109 年臺北市校園網路高速化執行計畫	全校網路汰換光纖骨幹，班班建置無線 AP 網點	1,036,600	361
110 學年度辦理教師線上教學所需教學設備計畫	補助教師線上教學所需教學設備	15,000	329
合計		3,430,504 元	1,906 人

			
行動載具融入教學	子三計畫-仿生獸	VR 驚關體驗	岳明國小創客課程體驗

2. 因應疫情建立遠距線上教學模式，防疫不停學，智慧學習不中斷。

(1) 108 學年度開始進行線上教學演練，師生熟悉線上教學模式。

(2)109 學年度運用 Google site 建置網站，停課首日即實施線上教學。

(3)110 學年度建立混成教學模式，教師進行線上教學增能並持續演練。

校內線上教學演練	校網建置線上課表連結	停課期間的線上學習	線上實體混成教學

## (二)專業精緻的人力資源，共榮共好學習校園

1. 因應學校發展雙語課程需求，積極爭取教育局經費支援，努力尋找外語師資，豐富校內節慶英語活動，提供孩子更生活化多元的雙語學習機會。
2. 體育組長本身擁有扯鈴專長符應扯鈴校隊發展需求；引進駐校藝術舞蹈家、市立交響樂團指揮及管弦樂師資，充實表演及音樂藝文領域師資。

外師活化萬聖節課程	扯鈴專長體育組長	駐校藝術家舞蹈課程	管樂團專業指揮

3. 行政與教師共同締造專業品牌，教育專業創新與行動研究獲獎 22 人次、KDP 國際認證獲獎 17 人次、朱玉真老師獲 109 年臺北市特殊優良教師。
4. 善用外部人力資源，延聘專長老師協助課後學藝班、管弦樂團與籃球扯鈴校隊發展，發揮專業人才效能，開設班次與學生參與人次逐年提升。

學年度	開設班次	師資人數	學生參與人次
107	38	42	377
108	43	47	525
109	46	50	537

## (三)前瞻創新的事務運作，營造精緻風采校園

1. 近五年編列 5,334 萬元修建工程經費，執行率均達 100%。學校和家長會合作發動募款，在 108 年完成班級教室冷氣裝設，善用結餘款和年度經費，逐步完成科任教室冷氣；110 年更向教育部國教署申請 32 臺冷氣。
2. 把握改善環境的契機，融合美感教育，連結學校特色和雙語課程。109 年以特色鴨鄉寶為發想，雁鴨展翅為設計主體，完成獨獨具特色的兒童遊戲場；110 年建置英語情境，經過英語及社會領域團隊討論設計華江號列車認識我的家鄉並放眼世界接軌國際，營造處處是教室、時時可學習的美感校園。曾獲教育部國教署營造空間美學與發展特色甲等獎及校園營造獎。

積極募款裝設冷氣	雁鴨特色遊具	認識臺灣雙語情境	城市地標英語廊道

## (四)正向永續的績效表現，校務經營優質卓越

1. 透過有效的行政績效管理，提升家長對學校的認同感，經由問卷統計家長對校務經營的滿意度 100%；教師行政團隊，深獲社區家長支持肯定，新生入學率維持近 80%，109 學年度 1 年級新增 1 班。學校臉書粉絲頁按讚數、點閱率和觸及率大幅成長 20%，學校表現亮眼、有口皆碑。

2. 立基於務實扎根、優質共好的校園文化，學校整體績效卓著。106 年獲全國交通安全金安獎、107 年榮獲教育 111 標竿學校、110 年為雙語課程學校。國內外教育團體參訪多，106-108 年間有 14 所國際教育團體蒞校交流。106-110 年間圓滿完成教育局委辦工作 25 項，團隊表現獲肯定。

核定雙語課程學校	校務經營滿意度高	香港教育團體參訪	承辦中小學路跑競賽工作

## 伍、學校特色

華江是一個溫馨的大家庭，彼此之間相互關懷支持，以雁行團隊之姿，透過科技網絡彼此分享，建立良好的溝通運作機制，提供人人發揮專長的舞台並深耕精進，開創更好的學習機會，實踐「人文蘊華江・自信耀光采」之學校願景。

### 一、開放分享的智慧網路，e 化數據智慧共學：

- (一) 科技華江：知識平台互聯共享，教學應用便捷，校務行政、修繕通報、場地借用、雲端無紙化公告與共用磁碟等智慧行政系統，提升行政品質。
- (二) 智慧華江：建構數位教育環境、校園光纖無線網路、86 吋觸控顯示器、電子白板、平板及行動推車等，發展智慧科技及智創夢工廠校訂課程。

### 二、專業雁行的人力團隊，組織合作精進共榮：

- (一) 多元華江：進用專業師資人才，展現活力團隊，創新行政作為與教師教學，全校教師每年進行公開課，開展多樣社團，豐富學生學習樣貌。
- (二) 溫馨華江：關懷激勵凝聚向心力，整合資源挹注學習，如冬至暖心湯圓會、家長志工旅遊、社區耆老走春等，型塑學校社區一家親的溫暖情誼。

### 三、前瞻創新的事務運作系統，發揮資源效益：

- (一) 美哉華江：系統思考校園整體感，融入課程與教學規劃，將經費效益最大化，進行工程修繕及各項設備更新，建立美感與安全兼具的學習環境。
- (二) 生態華江：建置雨水回收系統、生態花園、降溫灑水系統、節能照明、能源需量系統、基礎電源改善工程，兼顧環境舒適性與生態節能品質。

### 四、卓越永續的績效品牌，力求榮耀價值共享：

- (一) 活躍華江：規劃創新多元的學習活動，如體表會、兒童節、創意開學、40 周年校慶、微笑跑步運動、畢業典禮等，親師生回響熱烈備受肯定。
- (二) 國際華江：發展「華翔國際」校訂課程、英語節慶活動、英語兩班三組、多元文化教學、至香港及新加坡參訪交流，110 學年度為雙語課程學校。
- (三) 榮耀華江：參與競賽共塑績效，獲全國金安獎，優質學校資源統整、課程發展、專業發展、學生學習、教師教學、校園營造獎，臺北市教育 111 認證學校、臺北市教學卓越獎、KDP 國際學校認證、行動研究獎項。

科技教育展智慧	雙語外師精緻課程	前瞻創特色遊具	展現學生學習績效